

Determina n.146

Scandiano, 28 Dicembre '15

All'albo on-line

Alla sezione Amministrazione Trasparente del sito web di istituto

Oggetto: procedura di selezione per il reperimento di esperti esterni per il progetto "CLIL".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.27/2015;
ACCERTATA l'impossibilità di utilizzare per il progetto "CLIL" solo risorse umane disponibili all'interno della scuola per tutta la durata del progetto stesso;
CONSIDERATO che è necessario procedere all'individuazione di esperti esterni cui conferire contratti di prestazione d'opera per i progetti sotto elencati;
VISTO l'art. 22 del Regolamento di Contabilità dell'Istituto;
VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001 artt. 32, 33 e 40;
VISTO l'art. 35 del CCNL che prevede l'istituto delle collaborazioni plurime;
VISTO l'art.7 del DLgs. 165/2001;

PUBBLICA

un avviso per la **selezione per l'assegnazione di incarichi ad esperti** per lo svolgimento del progetto "CLIL" presso la Scuola Secondaria di Primo Grado "A.Vallisneri".

La specifica del progetto segue in allegato al presente avviso (Allegato 1).

La stipula del contratto di collaborazione non dà luogo in alcun modo ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine all'accesso ai ruoli della scuola.

Art. 1 – Requisiti di ammissione

La selezione è aperta a candidati interni ed esterni all'amministrazione scolastica, in possesso di capacità, competenze ed esperienze nel settore, attestabili da un curriculum ed eventuale altra documentazione da presentare all'atto della candidatura.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso per la procedura di selezione di esperti esterni.

Art. 2 – Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione - indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "L.Spallanzani" di Scandiano, V.le della Rocca, 8 – 42019 Scandiano (RE) redatta in carta semplice, dovrà pervenire entro le ore 13.00 del giorno **13/01/2015**, esclusivamente con le seguenti modalità:

- brevi – manu presso l'ufficio di segreteria;
- all'indirizzo dell'Istituto (farà fede il timbro postale);
- all'indirizzo di posta certificata reic85400a@pec.istruzione.it

Nella domanda i candidati devono indicare, compilando il documento Allegato 2, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;

- data e luogo di nascita;
 - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D. 196/2003);
 - l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso.
- dichiarazione dati per richiesta DURC (Allegato 3);
- alla domanda i candidati devono allegare la dichiarazione dei titoli culturali e professionali posseduti compilando l'apposito modello (Allegato 4), l'offerta economica (Allegato 5 - da allegare in busta separata) e l'eventuale documentazione significativa rispetto alla selezione.
- Gli allegati 2, 4 e 5 dovranno essere contenuti in n.3 buste separate e anonime. Sopra ogni busta dovrà essere scritta la dicitura "Allegato 2" o "Allegato 4" o "Allegato 5".

Art. 3 – Valutazione comparativa dei candidati e Commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da una commissione formata dal Dirigente Scolastico, da un docente e da un assistente amministrativo sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- a) Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati;
- b) Verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:
 1. Rispetto dei termini di presentazione delle domande;
 2. Indicazione dei dati essenziali e di merito.

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei criteri e dei punteggi di seguito riportati:

Laurea	Per ogni laurea	Punti 3	Fino ad un massimo di punti 6
Master, Abilitazioni all'Insegnamento, Corsi di Specializzazione in materie attinenti al progetto richiesto dalla scuola	Per ogni titolo	Punti 3	Fino ad un massimo di punti 18
Pubblicazioni inerenti al progetto richiesto dalla scuola	Per ogni pubblicazione	Punti 1	Fino ad un massimo di punti 10
Esperienze precedenti nell'Istituto (almeno 2 scuole), valutate positivamente da Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione	Per ogni anno scolastico	Punti 3	Fino ad un massimo di punti 30
Esperienze precedenti in un plesso scolastico del nostro Istituto, valutate positivamente da Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione	Per ogni anno scolastico	Punti 2	Fino ad un massimo di punti 20
Esperienze precedenti in altre scuole e/o Istituti scolastici, debitamente documentate	Per ogni anno scolastico	Punti 1	Fino ad un massimo di punti 10

Il punteggio così calcolato viene diviso per il preventivo di costo presentato dall'esperto, in modo da ottenere un coefficiente.

Per i tre candidati che hanno ottenuto il coefficiente maggiore si procederà ad un colloquio individuale che potrà attribuire ad ogni candidato fino ad un massimo di 6 punti, salvo che la distanza tra i coefficienti dei candidati sia tale per cui il colloquio debba essere rivolto solo ai primi due candidati o non debba essere svolto affatto.

Art.4 – Graduatoria

Al termine della procedura di selezione, il Direttore SGA formulerà una graduatoria generale di merito che verrà approvata dal Dirigente Scolastico e sarà pubblicata all'Albo on line con l'indicazione nominativa degli aspiranti inclusi e del punteggio ottenuto da ciascun candidato.

E' fatto comunque salvo l'esercizio del diritto d'accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle leggi 7 agosto 1990, n. 241 e 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 5 – Durata del contratto

Il contratto avrà la durata della realizzazione dei progetti e comunque limitatamente al corrente anno scolastico 2015/16.

Art. 6– Stipula del contratto

I candidati risultati vincitori saranno invitati a stipulare con l'Istituto Comprensivo "L.Spallanzani" di Scandiano un contratto di prestazione di opera intellettuale. In caso di mancata accettazione nei termini che verranno comunicati , si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 7 – Decadenza

Coloro che, entro il termine comunicato, non sottoscrivono il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto di assegnazione dell'incarico.

Art. 8 – Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Decreto Interministeriale n. 44 del 1 Febbraio 2001 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile e le istituzioni scolastiche" (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 57 del 0903/2001, Supplemento Ordinario n. 49) , alle disposizioni normative vigenti in materia e al Regolamento di Contabilità dell'Istituto.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al bando, ai sensi degli artt. 7 e 13 del D.L. 196 del 30/06/2003, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.

Il presente bando sarà pubblicato mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto Comprensivo "L.Spallanzani" di Scandiano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Dott. Giacomo Lirici

Allegato 1: Specifica del progetto.

Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Allegato 3: Dichiarazione dati per richiesta DURC.

Allegato 4: Dichiarazione titoli culturali e professionali.

Allegato 5: Offerta economica.